

**ПРИНЯТО**

решением Общего собрания  
ГБОУ центра образования №195  
«20» января 2023 г.  
Протокол № 3

**Утверждаю**

Директор ГБОУ центра образования №195

С. А. Приставка

Приказ № 9/1 от 20.01.2023г.



**Положение  
о внутренней системе оценки качества образования**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о внутренней системе оценки качества образования (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»);
- Федеральным законом от 24.01.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373,
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 (с изм. от 18.07.2022);
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ОВЗ, утвержденного приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 №1598;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 (с изм. от 18.07.2022);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (с изм. от 12.08.2022);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16.11.2022 № 992 «Об утверждении федеральной основной общеобразовательной программы начального общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16.11.2022 № 993 «Об утверждении федеральной основной общеобразовательной программы основного общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования»;

- Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.01.2023 № 03-49 «О направлении методических рекомендаций по системе оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения программ начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462;
- Показателями деятельности образовательной организации, подлежащими самообследованию, утвержденными приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324;
- Показателями, характеризующими общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам, утвержденными приказом Минпросвещения России от 13.03.2019 N 114;
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28;
- Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685–21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2;
- Моделью Санкт-Петербургской региональной системы оценки качества образования (далее - СПб РСОКО), Положением о СПб РСОКО и критериями СПб РСОКО, утвержденными распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 03.07.2019 N 1987-р (в ред. от 17.08.2021);
- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 24.05.2022 № 1011-р "Об утверждении Положения о системе оценки качества подготовки обучающихся в Санкт-Петербурге и плана-графика мероприятий по развитию системы оценки качества подготовки обучающихся в Санкт-Петербурге».
- Письмом Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 03.02.2023 № 03-17-27/23-0-0 «О направлении методических рекомендаций по обеспечению объективности внутренней системы оценки качества образования общеобразовательных организаций Санкт-Петербурга»;

1.2. Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее - ВСОКО) определяет цели, задачи, принципы ВСОКО, ее организационную структуру, а также регламентирует порядок проведения процедур и мероприятий, осуществляемых в рамках ВСОКО.

1.3. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников образовательной организации, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.4. Положение является самостоятельным документом, утверждается директором после положительного рассмотрения его на заседании Педагогического совета.

## **2. Цели, задачи и принципы ВСОКО**

2.1. Цели и задачи ВСОКО определены в соответствии с целями и задачами СПб РСОКО.

2.2. Целью ВСОКО является получение и распространение достоверной информации о состоянии и результатах образовательной деятельности, тенденциях изменения качества общего и дополнительного образования ОО и причинах, влияющих на его уровень, для формирования информационной основы принятия управленческих решений.

2.3. ВСОКО выполняет следующие задачи:

2.3.1. аналитические:

- выбор и обоснование целей и задач мониторинга(ов)/оценочных процедур;
- определение критериев и показателей качества образования;

- определение технологий, форм и методов проведения мониторинга(ов)/оценочных процедур;
- анализ результатов мониторинга(ов)/оценочных процедур;
- анализ эффективности принятых управленческих решений.

#### 2.3.2. организационно-технологические:

- сопровождение и обеспечение проведения мониторинга(ов)/оценочных процедур в соответствии с поставленными задачами;

#### 2.3.3. методические:

- разработка адресных рекомендаций на основе анализа полученных данных;
- развитие форм оценки качества образования, включая независимую оценку, самооценку и педагогическую экспертизу;
- повышение квалификации педагогических кадров.

#### 2.3.4. управленческие:

- нормативное обеспечение оценочной деятельности и деятельности ВСОКО;
- обеспечение принятия управленческих решений на основе анализа результатов оценочной деятельности;

#### 2.3.5. информационные:

- обеспечение сбора объективной и достоверной информации в соответствии с поставленными целями;
- обеспечение информационной открытости мониторинга(ов)/оценочных процедур.

### 2.4. В основу ВСОКО положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации,
- открытости и информационной безопасности;
- преемственности целей и задач ВСОКО;
- инструментальности и технологичности;
- адресности оценочных процедур и управленческих решений;
- единства и сопоставимости организационных форм, инструментов и результатов;
- соблюдения морально-этических норм при осуществлении мониторинга(ов)/оценочных процедур;
- ответственности участников образовательного процесса за повышение качества образования.

## 3. Организационная структура ВСОКО

### 3.1. Организационная структура ВСОКО представляет собой уровневую структуру и включает:

- Администрацию ОО;
- Педагогический совет;
- Научно-методический совет;
- Методические объединения.

### 3.2. Функции Администрации ОО в рамках ВСОКО:

- 3.2.1. определение основных стратегических направлений развития ОО на основе анализа данных, полученных в ходе проведения мониторинга(ов)/оценочных процедур ВСОКО за последние 2-5 лет;
- 3.2.2. определение концептуальных подходов к ВСОКО, регламентация ее функционирования;
- 3.2.3. изучение актуальных запросов основных пользователей ВСОКО;
- 3.2.4. подготовка и принятие локальных нормативных актов, регламентирующих функционирование ВСОКО;
- 3.2.5. утверждение плана реализации ВСОКО;
- 3.2.6. создание условий (кадровых, организационных, информационных и т.п.) для проведения мероприятий по оценке качества образования в ОО;
- 3.2.7. координация деятельности всех субъектов ВСОКО при проведении мероприятий по оценке качества образования в утвержденные сроки и в соответствии с принципами, указанными в п.2.4. настоящего Положения;
- 3.2.8. анализ и интерпретация полученных данных;
- 3.2.9. формирование информационно-аналитических материалов по результатам оценки качества образования в ОО;
- 3.2.10. предоставление заинтересованным в оценке качества образования лицам информации о состоянии качества образования в ОО;

- 3.2.11. принятие управленческих решений для повышения качества образования в ОО и совершенствования ВСОКО в целом;
- 3.2.12. оценка эффективности принятых управленческих решений.
- 3.3. **Функции Педагогического совета:**
  - 3.3.1. обсуждение концептуальных подходов к ВСОКО (с учетом требований законодательства РФ в сфере образования, запросов всех участников образовательных отношений и специфики ОО)
  - 3.3.2. обсуждение локальных нормативных актов, регламентирующих функционирование ВСОКО;
  - 3.3.3. обсуждение содержания мониторинга(ов)/оценочных процедур, системы критериев и показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы качества образования в ОО;
  - 3.3.4. рассмотрение плана проведения мониторинга(ов)/оценочных процедур на текущий учебный год;
  - 3.3.5. обсуждение результатов оценки качества образования в ОО;
  - 3.3.6. внесение предложений по повышению качества образования в ОО и совершенствованию ВСОКО в целом.
- 3.4. **Функции Научно-методического совета:**
  - 3.4.1. Участие в определении основных стратегических направлений развития ОО на основе анализа данных, полученных в ходе проведения мониторинга(ов)/оценочных процедур ВСОКО за последние 2-5 лет;
  - 3.4.2. изучение, обобщение и распространение передового опыта построения, функционирования и развития ВСОКО;
  - 3.4.3. определение перечня мониторингов/оценочных процедур в рамках ВСОКО и их целей;
  - 3.4.4. разработка плана проведения мониторинга(ов)/оценочных процедур (циклограммы);
  - 3.4.5. определение единой организационно-технологической схемы проведения мониторинга(ов)/оценочных процедур;
  - 3.4.6. формирование выборки для проведения мониторинга(ов)/оценочных процедур;
  - 3.4.7. определение подходов к оцениванию результатов;
  - 3.4.8. определение направлений для анализа результатов мониторинга(ов)/оценочных процедур (общий анализ результатов, анализ результатов по группам участников и т.п.);
  - 3.4.9. определение моделей использования результатов мониторинга(ов)/оценочных процедур (для администрации, для педагогов, для родителей, для обучающихся, для партнеров и т.п.);
  - 3.4.10. внесение предложений по повышению качества образования в ОО и совершенствованию ВСОКО в целом.
- 3.5. **Функции Методических объединений:**
  - 3.5.1. участие в разработке плана реализации ВСОКО;
  - 3.5.2. участие в разработке системы показателей оценки качества образования;
  - 3.5.3. распределение обязанностей участников методических объединений при проведении мониторинга(ов)/оценочных процедур;
  - 3.5.4. проведение мониторинга(ов)/оценочных процедур;
  - 3.5.5. анализ результатов мониторинга(ов)/оценочных процедур;
  - 3.5.6. внесение предложений по повышению качества образования в ОО и совершенствованию ВСОКО в целом.

#### **4. Реализация ВСОКО**

- 4.1. Организационной основой осуществления мониторинговых/оценочных процедур ВСОКО в ОО является план, где определяются направления, мероприятия, формы, сроки и ответственные лица за проведение мониторинга(ов)/оценочных процедур.  
План разрабатывается на учебный год, рассматривается на заседании Педагогического совета в начале учебного года и утверждается директором ОО.
- 4.2. Содержание мониторинга направлено на оценку деятельности ОО с точки зрения ее соответствия требованиям законодательства и степени ее удовлетворенности потребностям и запросам всех участников образовательных отношений.
- 4.3. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- внешнего мониторинга (общественная аккредитация, МСИ, НИКО, ВПР, ГИА, РМ и т.д.);
- внутреннего мониторинга (текущий контроль, стартовая диагностика в 1, 5 и 10 классах, входной контроль на начало учебного года во всех классах на всех уровнях, промежуточная аттестация, анкетирования, опросы и т.д.).

4.4. Реализация мониторинговых/оценочных процедур ВСОКО предполагает последовательность следующих действий:

- 4.4.1. Определение основных стратегических направлений развития ОО на основе анализа данных, полученных в ходе проведения мониторинга(ов)/оценочных процедур ВСОКО за последние 2-5 лет;
- 4.4.2. Определение концептуальных подходов к ВСОКО на текущий учебный год (в т.ч. определение и обоснование объекта мониторинга);
- 4.4.3. Определение порядка проведения мониторинга(ов)/оценочных процедур;
- 4.4.4. Разработка и утверждение плана проведения мониторинга(ов)/оценочных процедур;
- 4.4.5. Проведение мониторинга(ов)/оценочных процедур (сбор и обработка полученных данных);
- 4.4.6. Анализ и интерпретация полученных данных;
- 4.4.7. Предоставление информации о результатах мониторинга всем заинтересованным лицам;
- 4.4.8. Принятие управленческих мер по устранению и/или предотвращению факторов, влияющих на снижение качества образования;
- 4.4.9. Оценка эффективности принятых управленческих решений.

4.5. Материалы для осуществления мониторинговых/оценочных процедур разрабатываются администрацией и/или педагогами ОО (в зависимости от содержания процедур) и обсуждаются на заседании научно-методического совета.

4.6. Выбор методов сбора и обработки данных, а также методов измерения определяется видом мониторинга.

4.6.1. Сбор информации может осуществляться посредством:

- проведения тестирования и анкетирования;
- проведения собеседований, интервью, опросов;
- проведения эксперимента;
- организации работы с документами;
- организации процедур наблюдения;
- организации работы фокус-группы и т.д.

4.6.2. Для обработки информации могут применяться математические (шкалирование, ранжирование, медиана, среднее арифметическое и т.д.) и нематематические (группировка, классификация, обобщение, сопоставление и т.д.) методы обработки данных.

4.7. Итоги мониторинга оформляются в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм и т.д., отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и рекомендации, для дальнейшего совершенствования анализируемой области оценивания.

## **5. Объекты и предметы ВСОКО**

5.1. Объектами ВСОКО, исходя из определения «качества образования», представленного в статье 2 №273-ФЗ «Об образовании в РФ», являются качество образовательных результатов, удовлетворенность качеством образования через качество условий, качество образовательного процесса и качество управления. Деление объекта «удовлетворенность качеством образования» на категории является условным, но необходимым для определения особенностей мониторинга в плане проведения мониторинга ОО на текущий год.

5.2. Предметы, представленные в пп. 5.4, 5.5, 5.6 и 5.7. настоящего Положения, являются примерными. Точный перечень предметов представлен в плане проведения мониторинга и соответствует целям и особенностям ВСОКО на текущий год.

5.3. Объекты и предметы ВСОКО охватывают результаты и удовлетворенность качеством образования по образовательным программам общего образования (включая образовательные программы для детей с ОВЗ) и дополнительного образования.

5.4. Качество образовательных результатов:

- 5.4.1. Предметные результаты;
- 5.4.2. Метапредметные результаты;
- 5.4.3. Личностные результаты (кроме обучающихся по ФГОС НОО 2021 и ФГОС ООО 2021);

- 5.4.4. Достижения, обучающихся на олимпиадах, конкурсах, конференциях и т.д.
- 5.5. Качество условий реализации образовательных программ:
- 5.5.1. Материально-техническое обеспечение (в т.ч. соблюдение гигиенических нормативов и санитарно-эпидемиологических требований);
  - 5.5.2. Информационно-образовательная среда (в т.ч. электронная);
  - 5.5.3. Учебно-методическое обеспечение (в т.ч. информационное);
  - 5.5.4. Психолого-педагогические условия;
  - 5.5.5. Кадровые условия;
  - 5.5.6. Финансовое обеспечение.
- 5.6. Качество образовательного процесса:
- 5.6.1. Образовательные программы общего образования (в т.ч. соответствие ФГОС и их выполнение в полном объеме);
  - 5.6.2. Образовательные программы дополнительного образования (в т.ч. соответствие требованиям законодательства и их выполнение в полном объеме);
  - 5.6.3. График проведения оценочных процедур (в т.ч. соответствие требованиям законодательства и их выполнение в полном объеме и в установленные сроки);
  - 5.6.4. Выставление оценок (объективность, регулярность, накапливаемость);
  - 5.6.5. Режим занятий (в т.ч. режим звонков, расписание занятий урочной / внеурочной деятельности и по программам дополнительного образования)
  - 5.6.6. Профессиональные достижения педагогов;
  - 5.6.7. Единые педагогические требования;
  - 5.6.8. Организация дистанционного обучения (при необходимости);
  - 5.6.9. Оснащение кабинетов, лабораторий и других помещений, задействованных в образовательном процессе.
- 5.7. Качество управления:
- 5.7.1. Система управления;
  - 5.7.2. Кадровый потенциал;
  - 5.7.3. Методическая работа педагогического коллектива в ОО;
  - 5.7.4. Инновационная деятельность в ОО (при наличии);
  - 5.7.5. Материально-техническое обеспечение (дефициты и потенциал);
  - 5.7.6. Безопасная и комфортная среда для всех участников образовательных отношений.
  - 5.7.7. Объективность образовательных результатов.
- 6. Права и ответственность участников образовательных отношений**
- 6.1. ОО несет ответственность в установленном законодательством РФ порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции.
  - 6.2. Участники образовательных отношений образовательной организации имеют право на конфиденциальность информации.
  - 6.3. Лица, осуществляющие внутреннюю оценку, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.

## **Глоссарий**

В Положении используются следующие термины и сокращения:

**Качество образования** - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы (п.29 ст.2 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»).

**Участники образовательных отношений** - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность (п.31 ст.2 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»).

Под **общественной аккредитацией** понимается признание уровня деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, соответствующим критериям и требованиям российских, иностранных и международных организаций. Порядок проведения общественной аккредитации, формы и методы оценки при ее проведении, а также права, предоставляемые аккредитованной организации, осуществляющей образовательную деятельность, устанавливаются

общественной организацией, которая проводит общественную аккредитацию (ч.2 ст.96 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»).

**Независимая оценка качества образования (НОКО)** - оценочная процедура, которая направлена на получение сведений об образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, о качестве подготовки обучающихся и реализации образовательных программ, предоставление участникам отношений в сфере образования соответствующей информации об уровне организации работы по реализации образовательных программ на основе общедоступной информации и улучшения информированности потребителей о качестве работы образовательных организаций (письмо Минобрнауки России от 3 апреля 2015 г. N АП-512/02 «О направлении методических рекомендаций по НОКО»).

**Система оценки качества образования** - оценка и управление качеством в образовательной организации, включающая систему оценки качества подготовки обучающихся, а также выявление факторов, влияющих на образовательные результаты (раздел II СПб РСОКО).

**Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)** - совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой концептуально-методологической основе оценку образовательных достижений обучающихся, оценку эффективности деятельности образовательной организации.

**Мониторинг** – систематическое стандартизированное наблюдение за состоянием образования и динамикой изменений его результатов, в том числе в рамках оценки качества образования, условиями осуществления образовательной деятельности, контингентом обучающихся, учебными и внеучебными достижениями обучающихся, профессиональными достижениями выпускников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, состоянием сети организаций, осуществляющих образовательную деятельность (ч. 3 ст. 97 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»).

**Оценочные процедуры** – контрольные, проверочные и диагностические работы, которые выполняются всеми обучающимися в классе одновременно и длительность которых составляет не менее тридцати минут. Бывают трех уровней: федеральные, региональные и проводимые внутри ОО (Рекомендации для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях в 2021/2022 учебном году, изложенные в письме Минпросвещения России от 06.08.2021 N СК-228/03 совместно с Рособнадзором от 06.08.2021 N 01-169/08-01).

**Педагогическая экспертиза** – оценка нормативно-правовых актов, образовательных программ, проводимая в целях выявления и предотвращения ряда положений, способствующих негативному воздействию на качество обучения и воспитания (ст. 94 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»).

**Субъекты ВСОКО** – педагогический коллектив (в лице администрации, педагогического совета, методических объединений, научно-методического совета, педагоги в отдельности и т.д.), коллектив обучающихся (как в составе различных объединений, так и отдельно обучающиеся), общественность (в лице родительского комитета, попечительского совета и т.д.).

**Объект ВСОКО** – это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и взятое исследователем для изучения.

**Предмет ВСОКО** – это то, что находится в рамках, в границах объекта. Это тот аспект проблемы, исследуя который, мы познаем целостный объект, выделяя его главные, наиболее существенные признаки.

**Показатель** – Данные, по которым можно судить о развитии, ходе, свойствах и качествах чего-л. (Большой толковый словарь).

**Критерий** – Признак, на основании которого производится оценка, определение или классификация чего-л.; мерило (Большой толковый словарь). Критерий - значение (значения) показателя, необходимое для принятия решения.

Используемые сокращения:

**МСИ** – Международные сравнительные исследования;

**НИКО** – Национальное исследование качества образования;

**ВПр** – Всероссийские проверочные работы;

**ГИА** – Государственная итоговая аттестация;

**РМ** – Региональный мониторинг;

**ОО** – Образовательная организация;

**ВСОКО** - Внутренняя система оценки качества образования;

**ФГОС** - Федеральный государственный образовательный стандарт.



## Организационная модель ВСОКО

Этап деятельности (п. 4.4. Положения)	Функции Администрации (п. 3.2. Положения)	Функции Педагогического совета (п. 3.3. Положения)	Функции Научно- методического совета (п. 3.4. Положения)	Функции Методических объединений (п. 3.5. Положения)
Определение основных стратегических направлений развития ОО на основе анализа данных, полученных в ходе проведения мониторинга(ов)/ оценочных процедур ВСОКО за последние 2-5 лет	определение основных стратегических направлений развития ОО на основе анализа данных, полученных в ходе проведения мониторинга(ов)/ оценочных процедур ВСОКО за последние 2-5 лет		участие в определении основных стратегических направлений развития ОО на основе анализа данных, полученных в ходе проведения мониторинга(ов)/ оценочных процедур ВСОКО за последние 2-5 лет	
Определение концептуальных подходов к ВСОКО на текущий учебный год (в т.ч. определение и обоснование объекта мониторинга)	определение концептуальных подходов к ВСОКО, регламентация ее функционирования	обсуждение концептуальных подходов к ВСОКО (с учетом требований законодательства РФ в сфере образования, запросов всех участников образовательных отношений и специфики ОО)		
	изучение актуальных запросов основных пользователей ВСОКО			
Определение порядка проведения мониторинга(ов)/ оценочных процедур	подготовка и принятие локальных нормативных актов, регламентирующих функционирование ВСОКО	обсуждение локальных нормативных актов, регламентирующих функционирование ВСОКО	изучение, обобщение и распространение передового опыта построения, функционирования и развития ВСОКО	
		обсуждение содержания мониторинга(ов)/ оценочных процедур, системы критериев и показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы качества образования в ОО	определение перечня мониторингов/ оценочных процедур в рамках ВСОКО и их целей	
Разработка и утверждение плана проведения мониторинга(ов)/ оценочных процедур	утверждение плана реализации ВСОКО	рассмотрение плана проведения мониторинга(ов)/ оценочных процедур на	разработка плана проведения мониторинга(ов)/ оценочных	участие в разработке плана реализации ВСОКО

		текущий учебный год	процедур (циклограммы)	
	создание условий (кадровых, организационных, информационных и т.п.) для проведения мероприятий по оценке качества образования в ОО		определение единой организационно-технологической схемы проведения мониторинга(ов)/ оценочных процедур	участие в разработке системы показателей оценки качества образования
			формирование выборки для проведения мониторинга(ов)/ оценочных процедур	распределение обязанностей участников методических объединений при проведении мониторинга(ов)/ оценочных процедур
Проведение мониторинга(ов)/ оценочных процедур (сбор и обработка полученных данных)	координация деятельности всех субъектов ВСОКО при проведении мероприятий по оценке качества образования в утвержденные сроки и в соответствии с принципами, указанными в п.2.4. настоящего Положения			проведение мониторинга(ов)/ оценочных процедур
Анализ и интерпретация полученных данных	анализ и интерпретация полученных данных	обсуждение результатов оценки качества образования в ОО	определение подходов к оцениванию результатов	анализ результатов мониторинга(ов)/ оценочных процедур
	формирование информационно-аналитических материалов по результатам оценки качества образования в ОО		определение направлений для анализа результатов мониторинга(ов)/ оценочных процедур (общий анализ результатов, анализ результатов по группам участников и т.п.)	
Предоставление информации о результатах мониторинга всем заинтересованным лицам	предоставление заинтересованным в оценке качества образования лицам информации о состоянии качества образования в ОО		определение моделей использования результатов мониторинга(ов)/ оценочных процедур (для администрации, для педагогов, для родителей, для обучающихся, для партнеров и т.п.)	
Принятие управленческих мер по устранению и/или	принятие управленческих решений для	внесение предложений по повышению	внесение предложений по повышению	внесение предложений по повышению

предотвращению факторов, влияющих на снижение качества образования	повышения качества образования в ОО и совершенствования ВСОКО в целом	качества образования в ОО и совершенствованию ВСОКО в целом	качества образования в ОО и совершенствованию ВСОКО в целом	качества образования в ОО и совершенствованию ВСОКО в целом
Оценка эффективности принятых управленческих решений	оценка эффективности принятых управленческих решений			

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ №195 АДМИРАЛТЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Приставка Светлана Александровна, директор  
**01.02.2023** 13:19 (MSK), Сертификат EE9B5537CC54764F65E1F8A6978690F1



## Приложение 1.

## Порядок организации внутренней системы оценки качества образования в гимназии по направлениям

Критерии	Показатели	Формы мероприятия и его контроля	Документы по итогам контроля	Сроки	Отв.
Предметные результаты	стабильность и рост качества обучения (позитивная динамика качества знаний обучающихся); -доля обучающихся на «4» и «5»; - доля обучающихся 9 и 11 классов, преодолевших минимальный порог при сдаче ГИА; доля обучающихся 9 и 11 классов, получивших аттестат; доля обучающихся 9 и 11 классов, получивших аттестат особого образца; средний тестовый балл по предметам за курс основного и среднего общего образования в рамках ГИА; позитивная динамика результатов ВПР, РДР	Текущий контроль успеваемости. Анализ промежуточной аттестации,	Справки по итогам анализа промежуточного, итогового контроля успеваемости. Анализ результатов ГИА (ОГЭ, ЕГЭ	Справки по итогам проведения ВПР, РДР, диагностических работ по оценке функциональной грамотности.	Зам. директора по УВР

	Динамика результатов внутренних и внешних оценочных мероприятий	Анализ данных	Справки по итогам проведения ВПР,РДР, диагностических работ по оценке функциональной грамотности.	По плану контроля, по графику проведения оценочных процедур	Зам. директора по УВР
Личностные результаты	Наличие системы выявления и учета достижений обучающихся, Материалы портфолио, обучающихся: - результаты участия в олимпиадах; - результаты участия в научно-практических конференциях; -результаты спортивных достижений и конкурсов в рамках дополнительного образования; - результаты личностных и метапредметных достижений; -динамика развития, обучающегося.	Анализ портфолио обучающихся	Справка по итогам анализа портфолио обучающихся.	По окончанию четверти, полугодия, учебного года	Зам. директора по УВР Классные руководители.

Метапредметные результаты	- уровень освоения планируемых метапредметных результатов; - динамика результатов внутренних и внешних оценочных мероприятий.	Диагностика. Анализ данных	Справка	В течении года	Зам. директора по УВР
Здоровье обучающихся	-доля обучающихся по группам здоровья; -доля обучающихся, которые занимаются спортом.	Мониторинговое исследование	Справка по исследованию.	В конце 1 полугодия	Классные руководители. Школьный врач.
Достижения обучающихся на конкурсах, олимпиадах, конференциях, соревнованиях,	- доля обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам разного уровня: школа, район, город, страна; - доля победителей и призеров	Анализ данных по итогам участия в конкурсах, олимпиадах, конференциях, соревнованиях,	Справка по итогам анализа Аналитический отчет	В конце 1 полугодия, в конце учебного года	Зам. директора по УВР Зам. директора по УВР

различного уровня.	среди обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам разного уровня: школа, район, город, страна; - количество проектных и исследовательских, творческих работ обучающихся, представленных на конференциях разного уровня: школа, район, город, страна; - доля обучающихся, участвовавших в соревнованиях разного уровня: школа, район, город, страна; - доля победителей и призеров среди обучающихся, участвовавших в соревнованиях разного уровня: школа, район, город, страна.	различного уровня.			
Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов	Доля родителей, положительно высказавшаяся о результатах образования в гимназии: обучения, воспитания, развития, а также качества образовательного процесса.	Анкетирование	Справка	В конце учебного года	Зам. директора по УВР
<b>II. Качество реализации образовательного процесса</b>					
Качество реализации основных образовательных программ	Соответствие ООП требованиям ФГОС начального, общего, основного общего и среднего общего образования и запросам обучающихся и их родителей	Экспертиза, анализ.	Листы экспертизы. Карты самооценки.	1 раз в год	Зам. директора по УВР

Качество реализации рабочих программ	- соответствие ФГОС; - соответствие ООП; - реализация рабочих программ и учебных планов.	Экспертиза, контроль в ходе посещения уроков, анализ.	Листы экспертизы. Справка.	По плану контроля руководства	Зам. директора по УВР
Качество реализации программ внеурочной деятельности	- соответствие ФГОС; - соответствие плану внеурочной деятельности (НОО, ООО, СОО) - реализация рабочих программ и планов внеурочной деятельности.	Экспертиза. Анализ организации внеурочной деятельности. Мониторинг запроса родителей и обучающихся.	Листы экспертизы. Отчет по итогам анализа организации внеурочной деятельности, справка по итогам проведения мониторинга запроса родителей и обучающихся.	По плану контроля руководства	Зам. директора по УВР
Качество преподавания уроков и индивидуальной работы с обучающимися	- соответствие содержания проводимых уроков требованиям ФГОС; - контрольно-оценочная деятельность.	Посещение и анализ уроков учителей.	Справка по итогам посещения, оценочные листы соответствия уроку ФГОС, справки по результатам индивидуальной работы с обучающимися.	По плану контроля руководства	Зам. директора по УВР
Качество реализации рабочей программы воспитания	Реализация классными руководителями рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы.	Анализ выполнения календарных планов классных руководителей, анализ участия обучающихся в социально-значимой Деятельности	Аналитический отчет	В конце учебного года	Зам. директора по УВР

Обучение и воспитание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Доля обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.	Мониторинг по системе учета, анализ данных	Справка	В начале учебного года	Зам. директора по УВР
Удовлетворённость родителей качеством реализации образовательного процесса	Доля родителей, положительно высказавшаяся о качестве образовательного процесса.	Анкетирование	Справка	В конце учебного года	Зам. директора по УВР
<b>III. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс</b>					
Кадровое обеспечение (уровень профессиональных компетенций педагогов школы)	- доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию (первую, высшую); - доля педагогических работников, результативно	Системный педагогический мониторинг, анализ полученных данных	Справка по кадрам Аналитический отчет методической службы Анализ показателей эффективности работы учителя.	Сентябрь Январь Май	Зам. директора по УВР Специалист по кадрам

	<p>участвующих в профессиональных конкурсах;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы;</li> <li>- доля педагогов, принявших участие в научно- методических мероприятиях (педагогические советы, заседания МО, конференции, семинары, мастер – классы, открытые уроки и т.п.)</li> </ul>				
Информационно-развивающая среда	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС;</li> <li>- обеспеченность обучающихся учебной и методической литературой;</li> <li>- открытость и доступность информации о школе;</li> <li>-соответствие школьного сайта требованиям «Закона об образовании в РФ»</li> </ul>	<p>Анализ на соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС;</p> <p>Анализ обеспеченности обучающихся учебной и методической литературой;</p> <p>Анализ соответствия школьного сайта требованиям.</p>	Справки по итогам анализа.	по плану контроля руководства	Зам. директора по УВР
Материально-техническое обеспечение	-соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС;	Мониторинг материально-технического	Справки по итогам мониторинга.	В начале учебного года	Зам. директора по АХЧ

	-обеспечение комплексной безопасности участников образовательного процесса.	обеспечения.			
Санитарно-гигиенические условия и эстетические условия	-выполнение санитарно-гигиенических требований (СП 2.4.3648-20; СанПиН 1.2.3685-21) при организации образовательного процесса; -доступность образовательной деятельности для обучающихся с ОВЗ	Мониторинг	Справка по итогам проведения мониторинга.	По плану контроля руководства	Зам. директора по АХЧ
Медицинское сопровождение и организация питания	-уровень организации медицинского сопровождения и питания; -охват горячим питанием; - доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся об организации горячего питания	Мониторинг, анализ информации	Справки по итогам анализа.	Декабрь	Школьный врач Ответственный за питание
Документооборот и нормативно-правовое обеспечение	- соответствие документации гимназии установленным требованиям к документообороту; - полнота нормативно-правового обеспечения деятельности гимназии.	Экспертиза соответствия документации гимназии установленным требованиям к документообороту; - Анализ полноты нормативно-	Справки, положения, результаты проверок.	В течении года, по плану контроля руководства.	Зам. директора по УВР Специалист по кадрам

		правового обеспечения деятельности гимназии.			
Возможности использования образовательной среды района и города	- количество договоров с сетевыми и социальными партнерами; - качество проведенных совместно мероприятий.	Формы взаимодействия. Мониторинг участия в совместных мероприятиях.	Справка по итогам взаимодействия.	В конце учебного года	Зам. директора по УВР
Удовлетворённость родителей качеством условий образовательного процесса	-доля родителей, положительно высказавшаяся о качестве условий образовательного процесса.	Анкетирование	Справка	В конце учебного года	Зам. директора по УВР

## Способы (механизмы) информирования о результатах оценки качества образования

<b>Показатели</b>	<b>Процедуры</b>	<b>Форма представления результатов</b>
Содержание обучения (соответствие стандарту), качество образовательных программ	Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся выпускников	Аналитический отчет Публичный доклад Информационно-аналитические справки
Образовательные (предметные, метапредметные и личностные) и социально-личностные достижения (здоровье, нормативность поведения)	Мониторинг	Информационно-аналитические справки
Качество результатов обучения	Мониторинг и диагностика образовательных достижений обучающихся	Аналитический отчет Отчет о самообследовании
Индивидуальная оценка деятельности учащегося	Олимпиады, конкурсы, соревнования обучающихся	Аналитический отчет Отчет о самообследовании
Профессиональное самоопределение выпускников	Анализ профессионального самоопределения выпускников (трудоустройство выпускников)	Информация на сайте
Здоровьесбережение (питание, санитарно-гигиенические условия)	Контрольные проверки. Акты, предписания	Акты, предписания
Материально-технические условия	Обязательное статистическое наблюдение. Экспертиза	Публичный доклад Отчет о самообследовании
Информационно-коммуникационные ресурсы	Лицензирование образовательной деятельности	Лицензионные документы
Удовлетворённость обучающихся и родителей (законных представителей)	Анкетирование	Аналитический отчет Публичный доклад Отчет о самообследовании

